### ПРОГРАМА

### сесії для розробки стратегій організації

###  (комунікації, залучення ресурсів, партнерство тощо).

**Тривалість – одна сесія 3 дні або три одноденні сесії.**

**Учасники/ці – працівники організацій, члени, волонтери, прихильники**

Сесія 1.

**Компонент 1. (1,5 год.) ВСТУП**

Спільне розуміння загальної стратегії організації. Необхідність окремих стратегій за напрямками (визначення напрямків). Формулювання загальної мети розвитку напрямку.

**Компонент 2 (3 год.) ЦІЛІ**

Цілі стратегії:

* Основна ціль
* Показники
* Напрямки діяльності

**Компонент 3 АУДИТОРІЯ (1,5 год.)**

Основні структури, групи, інституції, визначені для реалізації стратегії.

Сесія 2.

**Компонент 4 (3 год.) КЛЮЧОВЕ ПОВІДОМЛЕННЯ**

 Формування ключового повідомлення для реалізації стратегії. Кампанія для підтримки стратегії (за потреби).

**Компонент 5 (1,5 год.) КАНАЛИ РЕАЛІЗАЦІЇ**

Формування списку донорів, партнерів, подій, груп, олайн-інструментів тощо, які забезпечують досягнення цілі.

**Компонент 6. (1,5 год.) ПІДСУМОК**

Підсумок проробленої роботи, визначення прогалин, перегляд і доопрацювання.

Сесія 3.

**Компонент 7. (3 год.) РЕСУРСИ**

Визначення матеріальних і нематеріальних ресурсів. Форумвання команди. Визначення і розподіл обов’язків. Колективні і індивідуальні зобов’язання.

**Компонент 8. (3 год). РОБОЧИЙ ПЛАН.**

Формування плану реалізації стратегії, включаючи діяльність та її моніторинг.